個人情報の取扱いについての同意書

(Letter of consent regarding the handling of personal information)

当財団は、以下の「個人情報保護方針」に従い、奨学金制度の募集に関してお預かりする応募者の個人情報（願書等）を取扱います。これに同意いただける場合は、同意書にご署名いただき、願書等とともにご送付いただきますようお願いいたします。(The Foundation handles the personal information of scholarship program applicants (application forms, etc.) obtained through subscription according to the following “Personal Information Protection Policy.” Please indicate your agreement with the Policy by signing this letter and attaching it to your application form.)

公益財団法人ビヨンズ国際育英財団

(Beyonz International Scholarship Foundation)

　代表理事　　後藤　孝

(Takashi Goto,Chairman )

個人情報保護方針

(Personal Information Protection Policy)

一般財団法人ビヨンズ国際育英財団（以下当財団）は、2005年4月1日から全面施行された「個人情報の保護に関する法律（以下、個人情報保護法といいます。）」に則り、職務に関連する個人情報の取得・利用・管理等の取扱いについて、以下の通り個人情報保護方針を定めます。(In accordance with the Act on the Protection of Personal Information Held by Administrative Organs enacted in its entirety on 1 April 2005, Beyonz International Scholarship Foundation (below, “the Foundation”) established, as follows, the Personal Information Protection Policy with regard to the acquisition, usage and management of personal information relating to operations.)

**1. 個人情報に関する法令などの遵守(Compliance to rules and regulations, etc. relating to personal information)**

個人情報に適用される関係法令・ガイドライン等を遵守し、個人情報の取扱いを適切に行います。(Personal information shall be handled appropriately in compliance with relevant laws, regulations, guidelines, etc. applicable to personal information.)

**2. 個人情報の収集(Collection of personal information)**

個人情報は、適正な手段により取得します。(Personal information shall be acquired through proper means.)

**3. 個人情報の利用目的(Purposes of personal information utilization)**

個人情報の利用目的は、本財団の奨学金制度に関し、募集要領等の送付、奨学生選考委員会選考委員への情報提供、選考結果の連絡・公表、その他当財団からの事務連絡等に利用することがあります。個人情報の利用は、利用目的の達成に必要な範囲で行います。

(Personal information shall be utilized with regard to the scholarship program of the Foundation to send out subscription instructions, provide information to scholarship candidate selection committee members, notify and publicize selection results and for other clerical notifications from the Foundation. The use of personal information shall occur only within the scope necessary to achieve the foregoing purposes.)

**4. 個人情報の開示について(Disclosure of personal information)**

個人情報を上記3.以外の目的で第三者に提供する場合は、予め本人の同意を得ることとします。また、個人情報の取扱を第三者に委託する場合は、安全管理が図られるよう適切に対処します。なお、法令上開示すべき義務その他緊急の必要がある場合には、例外的に個人情報を第三者へ提供することがありますので、ご了承ください。(In case of providing personal information to a third party for a purpose other than the foregoing indicated in 3 above, the consent of the individual shall be obtained in advance. In case of consigning the handling of personal information to a third party, appropriate precautions shall be put in place to ensure secure management. Please acknowledge that, in case of a legal or regulatory obligation for disclosure or other urgent need, personal information may be provided to a third party as an exception.)

**5. 個人情報の適正管理(Proper management of personal information)**

応募者からご提供いただきました個人情報について、漏洩、改ざん、紛失などの事態が生じないよう、適切な安全管理措置を講じます。(Regarding the personal information provided by applicants, appropriate security measures shall be implemented to prevent leaks, falsification, loss, etc.)

|  |
| --- |
| 同意書  (Pledge of commitment)  上記、個人情報の取扱いについて同意します。  (I hereby agree to the foregoing Policy regarding the handling of personal information.)    　　　年(Y Y Y Y)　　月(M M)　　日(D D)    氏　　名(Name) |